



## Andreas Jochim

Dipl. Betriebswirt, Dipl. Wirt.-Ing., Change Manager  
Westend 3a, D-86928 Hofstetten

☎ +49 8196-931 189 0 ☎ +49 152-540 293 66

✉ [andreas.jochim@conlexia.com](mailto:andreas.jochim@conlexia.com)

🌐 [www.conlexia.com](http://www.conlexia.com)

---

### AUF EINEN BLICK

---

Als erfahrener Interim Manager im Bereich Finanzen, Controlling und Changemanagement kann ich auf mehr als 30 Jahre Berufserfahrung im internationalen Umfeld und verschiedenen Branchen zurückblicken. Ich verfüge über fundierte Kenntnisse in den Bereichen Finanz- und Forderungsmanagement, Controlling /FP&A, Projekt- und Changemanagement. Ich habe erfolgreich komplexe Projekte geleitet und organisiert sowie Veränderungsprozesse in Unternehmen begleitet, um die Effizienz und die Rentabilität zu steigern. Ich sehe mich als Sparringpartner der Geschäftsleitung und der Abteilungsleiter mit ausgeprägter Hands-On-Mentalität und bin mit kulturellen Unterschieden und Geschäftspraktiken verschiedener Länder vertraut. Ich bin in der Lage, ein Team gut zu führen, bringe Energie und Motivation mit, habe einen klaren Plan, den ich zielgerecht umsetze, setze Prioritäten und schaffe Strukturen. Es macht mir Spaß, Menschen mitzunehmen und zu begeistern.

Als studierter Betriebswirt, Wirtschaftsingenieur und Change-Manager weiß ich, dass sich Projekte rechnen müssen und Wertschätzung gleich Wertschöpfung ist.

---

### ERFAHRUNGSÜBERBLICK

---

- Aktives Change- & Projektmanagement
- Begleitung von Transformationen und den damit verbundenen Veränderungsprozessen
- Langjährige Berufserfahrung in den Bereichen Finanzen, Controlling, Financial Planning & Analysis (FP&A)
- Forderungsmanagement im internationalen Umfeld
- Führung von internationalen Teams und Aufbau eines Shared Service Center
- HR - Affinität
- Sales Excellence und Customer Service
- Standortverlagerungen, -schließungen und Begleitung der damit verbundenen Veränderungsprozesse
- Hohe Zahlen- und IT-Affinität

---

## BERUFLICHER WERDEGANG

### Freiberuflich und selbständig

---

**conlexia consulting gmbh**  
**Gesellschafter Geschäftsführer | seit 10/2020**  
und  
**JOCHIM PROJEKT- & CHANGEMANAGEMENT**  
Freiberuflicher Interim- und Change-Manager | 12/2016 – 05/2023

Im Mai 2023 wurde aus der Einzelfirma JOCHIM PROJEKT- & CHANGEMANAGEMENT die conlexia consulting gmbh mit folgenden Tätigkeiten:

- Interim Management, Schwerpunkt: kaufmännische Leitung, Finanzen und Controlling, FP&A, Forderungsmanagement
- Projekt- & Changemanagement
- Customer Service

Die conlexia consulting gmbh ist branchenunabhängig, flexibel und international tätig. Zielgruppe ist der gehobene Mittelstand und internationale Konzerne. Hier einige Beispiele von erfolgreich abgewickelten Projekten:

- **Ober Scharrer Gruppe GmbH, Fürth**

Schwerpunkt: Interim Head of Controlling, Teamleitung, Transformation und Weiterentwicklung der Controlling-Abteilung, Einführung effizienter, treiberbasierter Prozesse, Aufbau zentral steuerbarer Reporting- und Planungsstrukturen, Planung und Budgetierung, Reporting, KPIs, Dashboard und Performance Monitoring

- **Arverio Deutschland GmbH, Augsburg, Stuttgart**

Schwerpunkt: Interim Head of Controlling, Teamleitung, Budget, FP&A, Monats- und Jahresabschluss, Konzernrichtlinienimplementierung nach Übernahme durch die ÖBB

- **Clarins GmbH, Starnberg**

Schwerpunkt: Controlling, FP&A, digitale Transformation, PMO-Support, Implementierung eines neuen ERP-Systems

- **Panasonic Automotive Systems Europe GmbH, Hamburg**

Schwerpunkt: Credit Controller, Forderungsmanagement

- **Protiviti GmbH / Landesbank Baden-Württemberg, Düsseldorf**

Schwerpunkt: Corona Fördermittelanträge, Anti-Fraud, Betrugsverdachtsprüfung

- **VAG Holding GmbH, Mannheim**

Schwerpunkt: FP&A Manager

- **Emerson Automation Solution GmbH, Langenfeld**

Schwerpunkt: Finance Manager

- **Alfi GmbH, Wertheim**

Schwerpunkt: Kaufmännische Leitung, Restrukturierung, Change-Management und Abwicklung des Customer Service

**Weitere informative Details zu den Projekten entnehmen Sie bitte der beigefügten Projektliste.**

---

## BERUFLICHER WERDEGANG

### In Festanstellung

---

#### **Emerson Process Management GmbH**

Weßling, Haan, Baar (CH), Ludwigshafen (Rh.) | 04/1996 – 04/2016

Emerson Process Management unterstützt Hersteller der Prozess-, Hybrid- und Einzelfertigungsindustrie bei der Produktionssteigerung, beim Schutz von Personal und Umwelt und der gleichzeitigen Optimierung der Energie- und Betriebskosten. Deutsche GmbH: Umsatz ca. 250 Mio. €/a, 680 Beschäftigte, Konzern: 22,3 Mrd USD, 110.800 Beschäftigte (Stand 2015)

Sales Excellence Manager | Haan | 05/2012 – 04/2016:

- Erfolgreiche Optimierung & Neuausrichtung von Vertriebsprozessen
- Aufbau und Optimierung eines internationalen Shared Service Center sowie Begleitung und Unterstützung bei der Umsetzung der Prozessabläufe mit dem Ziel der Reduzierung von Durchlaufzeiten und Vereinheitlichung der europaweiten Abläufe
- Projektleitung Digital Business (e-Rechnungen, Content Management System, CRM Software)

Regional Credit & Collection Manager, Central & Eastern Europe | Weßling, Baar (CH) | 01/2008 – 04/2012:

- Erfolgreicher Aufbau einer internationalen Credit Policy, Optimierung der Prozessabläufe und Aufbau eines internationalen Shared Service Center
- Aufbau und Führung eines internationalen Teams
- Transformation der Kundenbuchhaltung von JD Edwards zu Oracle
- Starke Verbesserung der DSO und TWC-Daten durch den Aufbau eines effektiven und internationalen Mahnwesens und der Implementierung einer Mahnsoftware
- Vereinheitlichung der Zahlungsbedingungen in Kooperation mit dem Vertrieb und den Kunden

Vertriebscontroller, Credit & Collection Manager Deutschland | Weßling | 10/1999 – 12/2007:

- Budget, Forecasting, Konsolidierung und Ad-Hoc-Auswertungen, FP&A, Abschlussarbeiten in Verbindung mit dem internationalen Berichtswesen
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und interner Revision
- Kostenoptimierung und Analyse der Finanzergebnisse in Abstimmung mit den Business Plänen
- Aufbau und Leitung der Kundenbuchhaltung
- Erfolgreiche Implementierung einer Forderungssoftware (FIS GetPaid) zur Unterstützung des Mahnwesens
- Erhebliche Verbesserung der DSO und TWC-Daten

Assistent Controller / Finance Manager bei Fischer Gulde Regelarmaturen, später übernommen durch Emerson Process Management | Ludwigshafen am Rhein | 04/1996 – 09/1999:

- Aufbau und Anpassung des Controllings an die internationalen Konzernvorgaben und Leitung der Finanzabteilung
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und interner Revision
- Produktionscontrolling, Warenwirtschaft und Inventur
- Implementierung von JD Edwards als ERP-System
- Umfangreiche Umstrukturierungs- und Sanierungsmaßnahmen mit Standortverlagerung und -Auflösung, Verkauf Firmengelände

**Mittelständische Unternehmen im Rhein-Neckar-Kreis**  
im Bereich Maschinen- und Anlagenbau, IT und Medizintechnik

Interim Manager | 01/1990 – 02/1996:

- Leitung Finanzabteilung
- Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Aufbau internationales Berichtswesen
- Implementierung eines Materialwirtschaft-Systems

---

**AUS- UND WEITERBILDUNG**

---

- 02/1993: Diplom Wirtschaftsingenieur, Fachhochschule für Technik, Mannheim
- 09/1991: Diplom Betriebswirt, Fachhochschule Ludwigshafen am Rhein
  
- 01/2016: Change-Manager, Universität Augsburg, Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer
- 10/2000: 5-stufige Controller Ausbildung, Controller Akademie Gauting / München

---

## KENNTNISSE UND FÄHIGKEITEN

---

- Finanzmanagement:  
Planung, Überwachung und Steuerung von Finanzprozessen, Risiko- und Forderungsmanagement, Budgetierung, Cashflow-Management, Investitionsplanung und -bewertung, Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Controlling:  
Überwachung von Geschäfts- und Kennzahlen, Budget und Forecast Erstellung, Entwicklung von KPIs und Dashboards, Aufbau von Management-Reporting-Systemen, Einführung von Controlling Tools, Vermittlung von Controlling-Wissen für andere Fachabteilungen
- Change-Management:  
Planung und Umsetzung von Veränderungsprozessen, Implementierung und Optimierung von Geschäftsprozessen, Schulung und Unterstützung von Mitarbeitenden, Kommunikation bevorstehender Veränderungen
- Prozessoptimierung:  
Identifikation von Optimierungspotenzialen, Erarbeitung und Umsetzung von Prozessverbesserungen, Implementierung von Best Practices
- Entwicklung von kurz- und langfristigen Geschäftsstrategien
- Planung und Organisation von komplexen Projekten
- Standortverlagerung bzw. -Auflösung und Suche von neuen Räumlichkeiten mit den damit verbundenen Veränderungsprozessen
- Führungserfahrung von nationalen und internationalen Teams (auch remote)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten auf allen Hierarchieebenen
- Schnelle Einarbeitung in komplexe Zusammenhänge
- Gezieltes Zeitmanagement, hohe Eigenmotivation und sehr gutes Selbstmanagement
- Verantwortungsvolle, strukturierte, zielgerichtete und kostenbewusste Arbeitsweise
- Reisebereitschaft
- Sprachen: Deutsch (Muttersprache), Englisch (fließend)

---

## ANWENDUNGEN UND TOOLS

---

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| • Excel, Word und Power Point                           | • Tagetik                   |
| • MS Power BI   | • Mahnsoftware: FIS GetPaid |
| • ERP: JD Edwards, Oracle, SAP, Workday                 |                             |
| • BI Cognos, Konsolidierung Hyperion (HFM)              |                             |
| • Oracle CRM on Demand                                  |                             |
| • Content Management System, SAP ABAKUS, Enaio / Abadoc |                             |